

Na podlagi 8. in 9. čl. Zakona o društvih (Uradni list RS, št 60 / 95 in 89 / 99) je občni zbor, dne 15.2.2003, sprejel

STATUT DRUŠTVA AUTOSPORT JAZON

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo AUTOSPORT JAZON je samostojno, prostovoljno in nepridobitno združenje državljanov, ki z ljubiteljskim delovanjem uresničujejo svoje interese na področju športa in tehnične kulture ter s tem prispevajo k bogatenju življenja v svojem ožjem in širšem okolju.

2. člen

Ime društva je "DRUŠTVO AUTOSPORT JAZON" (v nadaljnjem besedilu: društvo).
Sedež ima: Lošča 29, 1360 Vrhnika.

3. člen

Društvo ima svoj pečat, ki je kvadratne oblike, dimenzije 35 x 20 mm, v prvi vrsti je napis "Jazon", v katerem je kot črka "o" simbolizirana avtomobilska guma. V naslednjih vrsticah je napis "Avtosport", pod njim je črta v kateri je napisano, da je to društvo, v četrti vrsti je naslov "Vrhnika, Lošča 29", v peti vrsti pa bo vpisana davčna številka društva.

4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Zastopa ga predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.

5. člen

Društvo deluje javno, za kar je odgovoren predsednik društva, ki je hkrati pooblaščen, da daje informacije v zvezi z delom društva.

Javnost dela društvo zagotavlja:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski v društvenih prostorih,
- z pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko javnih medijev.

Širšo javnost društvo obvešča o svojem delu tako, da so seje organov društva javne in na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih ustanov, organizacij ter predstavnike javnih medijev.

II. NAMEN IN NALOGE

6. člen

Osnovni namen društva je, da po svojih najboljših močeh, pomaga svojim članom, pri uresničevanju njihovih tekmovalnih ambicij in da krepi prometno ter tehnično kulturo.

7. člen

Osnovni namen društvo uresničuje z:

- organizacijo dirk in tekmovanj v vseh športnih zvrsteh (pretežno v "bencinskih" in drugih sorodnih športih),
- organizacijo srečanj,
- povezovanjem društva v panožno zvezo slovenskega avtomobilističnega športa,
- sodelovanjem z Občino Vrhnika,
- sodelovanjem s Turističnim društvom Vrhnika,
- sodelovanjem z društvi Slovencev v zamejstvu in po svetu,
- sodelovanjem s sorodnimi društvi doma in v tujini,
- organiziranjem raznih oblik klubskega življenja,
- ukvarjanjem s pridobitno dejavnostjo in sicer s prodajo vstopnic, prijavninami, kotizacijami, gostinskimi storitvami v okviru prireditev.

III. ČLANSTVO

8. člen

Člani društva so lahko vsi člani, ki so članstvo pridobili pred 16.02.2003. Nove člane sprejme UO. Novi člani morajo imeti vozniško tekmovalno licenco zvez, katerih član je društvo ali licenco športnega funkcionarja zvez, katerih član je društvo.

Vsakdo, ki sprejema statut društva, plača članarino in ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjih dveh odstavkov, lahko postane podporni član društva.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, za mladoletnika od 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti, pa mora pred njegovim vstopom v društvo podpisati soglasje njegov zakoniti zastopnik.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tujec.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

9. člen

Članstvo ali podporno članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo na podlagi odločbe disciplinske komisije,
- s smrtjo.

Člana ali podpornega člana črta iz članstva UO, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnem odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. O izključitvi člana ali podpornega iz društva odloča disciplinska komisija.

10. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo statut društva,
- da uresničujejo odločbe in sklepe organov društva,
- da sooblikujejo in uresničujejo program društva,
- da si prizadevajo za pridobitev finančnih in materialnih sredstev za delo društva ter sprejemajo vsakoletni zaključni račun društva,
- da volijo, so izvoljeni ter delujejo v organih društva,
- da predlagajo in sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

Pravice in dolžnosti podpornih članov društva so:

- da spoštujejo statut društva,
- da uresničujejo odločbe in sklepe organov društva,
- da sooblikujejo in uresničujejo program društva,
- da si prizadevajo za pridobitev finančnih in materialnih sredstev za delo društva ter sprejemajo vsakoletni zaključni račun društva,
- da predlagajo in sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

11. člen

Društvo ima tudi častne člane. Naziv častnega člana lahko pridobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana lahko društvo podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju dejavnosti društva. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

12. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje in donatorje. Sponzorji in donatorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvo materialno, moralno ali kako drugače podpirajo.

IV. ORGANI DRUŠTVA

13. člen

Organi društva so:

- občni zbor (OZ),
- upravni odbor (UO),
- nadzorni odbor, (NO)
- disciplinska komisija (DK).

Zbor članov društva

14. člen

Najvišji organ društva je občni zbor (OZ), ki ga sestavljajo vsi člani društva.

Pristojnosti občnega zbora (OZ) so:

- sprejema statut društva in druge potrebne akte in spremembe statuta,
- voli in razrešuje organe društva,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika društva,
- sprejema program društva ter finančno poročilo, finančni načrt in zaključni račun,
- ustanavlja komisije in druga delovna telesa ter imenuje njihove vodje,
- odloča o prenehanju delovanja društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin društva,
- imenuje častne člane društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepa upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva, v skladu z namenom in cilji društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti zboru članov v pisni obliki poslani upravnom odboru najmanj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

15. člen

OZ je lahko reden in izreden. Redni OZ sklicuje UO enkrat na leto.

OZ društva vsake štiri leta voli svoje organe ter predsednika društva.

Izredni OZ se skliče po potrebi. Skliče ga lahko UO na svojo pobudo, na zahtevo NO ali na zahtevo tretjine članov društva. UO je dolžan sklicati izredni OZ v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če UO izrednega OZ ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni OZ razpravlja samo o stvari, za katero je sklican.

16. člen

O sklicu OZ in predloženim dnevnim redom, morajo biti člani društva, seznanjeni najmanj 14 dni pred predlaganim datumom.

OZ je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov. Če ob predvidenem začetku OZ ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut, nakar OZ veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj četrtina članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja .

Upravni odbor

17. člen

Upravni odbor (UO) je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo med dvema OZ po programu in sklepih, sprejetih na OZ.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.
UO šteje 3 člane. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik in tajnik.

UO se sestaja po potrebi, najmanj dvakrat letno.

UO je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov.

Člani UO so izvoljeni na OZ za dobo štirih let. Predsednik UO je po svoji funkciji tudi predsednik društva.

UO sklicuje in vodi predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.

18. člen

Upravni odbor:

- skrbi za uresničevanje programa dela društva,
- sklicuje OZ ter pripravlja potrebno gradivo,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov,
- skrbi za materialno-finančno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravlja predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- določa naloge in število članov komisijam društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih naloži OZ.

19. člen

Predsednik društva

Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva.

Predsednika društva voli OZ za dobo 4 let. Predsednik društva predstavlja in zastopa društvo pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren OZ in UO.

Predsednik društva sklicuje seje UO ter podpisuje vse akte društva.

Predsednik društva je hkrati predsednik UO.

20. člen

Tajnik društva

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga imenuje OZ za dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren UO in OZ.

21. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. NO enkrat letno poroča OZ, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

NO je sestavljen iz 3 članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Člani NO ne morejo biti obenem člani OU. Lahko sodelujejo na sejah UO, ne morejo pa odločati. NO je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov NO je 4 leta.

22. člen

Disciplinska komisija

Člane DK voli OZ za dobo 4 let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. DK se sestaja po potrebi, na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

DK vodi postopek ob smiselni uporabi Zakona o splošnem upravnem postopku in Športnega pravilnika Zveze za avtošport Slovenije – AŠ 2005.

23. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava DK so naslednje :

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

24. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenemu postopku, v skladu z disciplinskim pravilnikom, izreče DK:

- opomin,

- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda DK, ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov, kot drugostopenjski organ.

V. MATERIALNO FINANČNO POSLOVANJE

25. člen

Premoženje društva predstavljajo vse premočitnine in nepremičnine, ki so last društva in so vpisane v inventarno knjigo društva. S premoženjem upravlja UO.
O nakupu ali odtujitvi nepremičnin odloča OZ društva.

26. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme OZ. Na rednem OZ članov, člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

27. člen

Odredbodajalec za upravljanje s sredstvi društva je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva. Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik.

28. člen

Dohodki društva so:

- pristopnina, članarina,
- sredstva, pridobljena iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- darila in volila,
- sredstva, pridobljena s prispevki sponzorjev in donatorjev,
- javna sredstva in
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane, je nična.

29. člen

Društvo lahko neposredno opravlja pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon. Pridobitna dejavnost mora biti določena v temeljnem aktu in mora biti povezana z nameni in nalogami društva ter se lahko opravlja v obsegu, potrebnem za njegovo doseganje.

30. člen

Materialno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva ter z veljavnimi predpisi s tega področja. S posameznimi sponzorji, donatorji lahko UO in v njegovem imenu predsednik društva sklene posebno pogodbo o medsebojnih obveznostih.

31. člen

Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa pri Novi Ljubljanski banki. Poslovanje mora društvo voditi v skladu z računovodskimi standardi za društva.

32. člen

Finančno in materialno poslovanje je javno. Finančno in materialno poslovanje se vodi v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi društva.

33. člen

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev, lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka, v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

VI. KONČNE DOLOČBE

34. člen

Društvo lahko preneha:

- po volji članov,
- po samem zakonu.

35. člen

Društvo preneha s svojim delom po volji članov in sicer s sprejetjem sklepa o prenehanju, ki ga sprejme OZ. Sklep je sprejet po sklepu zbora članov, ko za sklep glasuje večina prisotnih članov. Če društvo preneha z delovanjem, pripada premoženje po dejavnosti sorodnemu društvu – Športnemu društvu Polž, Stara Vrhnika 107, Vrhnika, davčna št.: 3374512, transakcijski račun 02027-0015080402. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

36. člen

Ta statut je sprejel občni zbor na svojem zasedanju dne 15.2.2003.

Z izdajo odločbe o vpisu sprememb statuta v register društev pri pristojnem organu, preneha veljati statut, sprejet na občnem zboru dne 3.9.2002.

Vrhnika, 10.3.2003.

Zastopnik
Boštjan Verbič

JazOn
AUTOSPORT
DRUŠTVO
VRHNIKA, LOŠCA 29
davčna številka: 52123111



